



## Antrag auf Modulfristverlängerung (Härtefallantrag)

gem. § 10(3) der Prüfungsordnung für die Abschlüsse „Bachelor of Arts“ und „Bachelor of Science“ der Lehramtsstudiengänge der Universität Hamburg

Bitte beachten Sie, dass die Frist, innerhalb der Sie das Modul abschließen müssen („Modulfrist“), sich aus der doppelten Modullaufzeit errechnet (z.B.: einsemestriges Modul = Modulfrist endet nach 2 Semestern). Dieser Antrag auf Modulfristverlängerung (Härtefallantrag) ist spätestens 4 Wochen vor Ablauf der Modulfrist einzureichen.

Studiengang: Bachelor  Master  Lehramt für:  
 Primar- und Sekundarstufe I  Gymnasien  Sonderschulen  Berufliche Schulen

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_ Matr.: \_\_\_\_\_

Erreichbar unter Tel.: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich die Verlängerung der Modulfrist für folgende Module:

Modulnr. in STiNE	Modulname laut STiNE	Datum Modul-Anmeldung	Modul-Laufzeit	Modulfrist aktuell	Modulfrist Neu

Für die Beantragung der Verlängerung der Modulfrist gemäß § 10(3) mache ich folgende Gründe geltend:

- Krankheit** (Krankschreibungen sind diesem Antrag beizufügen)
- Modulüberschneidungen** (vorab sind diese mit der zuständigen Stelle rechtzeitig abzuklären; Ansprechpartner für Überschneidungen: <http://www.uni-hamburg.de/zeitfenster/ansprechpartner.html>)
- Sonstige Gründe:** \_\_\_\_\_  
(bitte hier eintragen, ggf. Belege/Bescheinigungen sind beizufügen):

Datum / Unterschrift Studierende/Studierender \_\_\_\_\_

Datum / Unterschrift Vorsitzende dezentraler Prüfungsausschuss \_\_\_\_\_

Formular bitte **vollständig** ausgefüllt mit den erforderlichen Bescheinigungen umgehend an die Vorsitzende des Dezentralen Prüfungsausschusses (Lehrämter) senden:  
Frau Professor U. Greb, Universität Hamburg Fak. 4: IBW, Sedanstr. 19, 20146 Hamburg.