

- Einzelfallprüfung auf Gleichwertigkeit mit dem studienbegleitenden Berufspraktikum (pädagogisches Feld, Anleitung durch pädagogische Fachkraft und stete Reflexion mit ihr, nicht länger als 5 Jahre her).
- Formloser, aber <u>schriftlicher Antrag</u> und <u>Tätigkeitsbescheinigung</u> der Praxisstelle sowie beidseitig ausgefülltes <u>grünes Formular</u> an das ZaP (als Scan-Anhang per Mail).
- Eine inhaltliche Nähe zwischen Studium und der geleisteten Praxis muss aus den schriftlichen Unterlagen der Praxisstelle hervorgehen.
- Über eine Anrechnung entscheidet der Praktikumsbeauftragte.



- Was muss eingereicht werden?
  - > Formloser Antrag
  - > Nachweise der Praxiseinrichtung
  - > Beidseitig ausgefülltes grünes Formular



- Was sind die erforderlichen ,Nachweise der Praxisstelle'?
  - Von der Praxisstelle ausgestellte und unterschriebene Dokumente (insb. <u>Praktikums- bzw. Arbeitszeugnis</u> oder mindestens <u>Tätigkeitsbescheinigung</u>), die Angaben über folgende Punkte enthalten:
    - Zeitraum der Praxiszeit (die angerechnet werden soll)
    - Geleisteter Stundenumfang
    - Konkret von Ihnen wahrgenommene T\u00e4tigkeiten in der Zeit
    - Art und Umfang der fachlichen Betreuung durch die Einrichtung während der Praxiszeit (möglichst von pädagogischem Personal)



- Was ist ein ,formloser Antrag'?
  - > **Brief-Form** (inkl. Absender, Matrikelnummer, Datum und mit eigenhändiger Unterschrift)
  - > Scan als pdf-Datei einreichen
- Mit dem Antrag sollte klar werden:
  - ➤ Was wird beantragt und für welchen Studiengang?
  - Sofern die Praxiszeit parallel zum Studiengang stattfand: Weshalb wird Anrechnung der Praxiszeit (anstelle eines regulären Praktikums) beantragt?





### Genehmigung / Anrechnung der Praktikumsstelle

BACHELOR Erziehungs- und Bildungswissenschaft

O Berufspraktikum (346 h)

(Pflichtpraktikum bitte ankreuzen) O Anrechnung einer vorab geleisteten Praxistätigkeit (bitte ankreuzen) O Verlängertes Praktikum

(30 h O 60 h O 90 h O 120 h O 150 h O) (Freier Wahlbereich - geplante Stundenzahl bitte ankreuzen)

Praktikumsbeauftragter Universität Hamburg

O bei Erhalt eines Platzes im FüB-Modul: erweitertes Praktikum (210 h)

		CIWEICE STRUCKUM (210 II)	
Persönliche Angaben			
Name:		MatrNr:	
E-Mail:			
Studienschwerpunkt: SK	(JO EWBO	BP O (bitte ankreuzen)	
<u>Praktikumsstelle</u>			
Institution:			
Leitung:			
Anschrift:			
Telefon:	E-Mail:		
Praktikumstätigkeit  Zeitraum (real/geplant): von _  Aufgabenbeschreibung:		tunden pro Tag: Tage pro Woche:	
Fachbetreuung			
Name:			
Berufliche Qualifikation:			D
Betreuungsform: (z. B. regelmäßige Reflexionsgespräche, Teilnahme an: Teamsitzungen, kollegialer Beratung, Supervision etc.)			
Datum:		Genehmigt	
		Datum:	
Praktikumsstelle: Unterschrift			

bitte wenden





### Bescheinigung über die abgeleistete Praxiszeit

BACHELOR Erziehungs- und Bildungswissenschaft

Hiermit wird bestätigt, dass Frau / Herr				
im Zeitraum		vombis		
die Praxiszeit	vollständig im Umfang von	O 346 Stunden		
	zum Teil, im Umfang von	O Stunden		
<b>verlängert</b> um	0	Stunden (Freier Wahlbereich)		
erweitert um	0	210 Stunden (FüB)		
in der umseitig angegebenen Einrichtung abgeleistet hat.				
Datum:		Praktikumsstelle: Unterschrift & Stempel		

Bitte eine <u>Kopie</u> (beider Seiten) im ZaP einreichen, wenn das Formular <u>vollständig</u> ausgefüllt ist – das Original verbleibt bei den Studierenden!

(für evtl. erforderliche Nachfragen)



- Abgesehen von der Vorgehensweise bei der Anrechnung gibt es keine unterschiede zum regulären Praktikum. Alles weitere ist gleich:
  - > Teilnahme an den Praxisreflexionsseminaren
  - Praktikumsbericht
  - > ZaP als Anlaufstelle.



## Prof. Dr. Stefan Köngeter

Beauftragter für das außerschulische Praktikum

## **Mathias Gintzel**

Referent für das Praktikum

## **Karola Cafantaris**

Referentin für das Praktikum

## ZaP

### Zentrum für außerschulische Praxis

Alsterterrasse 1, Raum 044
Postadresse: Von-Melle-Park 8

#### Homepage:

https://www.ew.uni-hamburg.de/ studium/praktika/zap.html

E-Mail: zap@uni-hamburg.de

<u>Tel.:</u> (040) 42838 - 6769

**Telefonische Sprechstunde:** 

freitags 10:00 – 12:00 Uhr

Bitte reichen Sie alle Unterlagen als Scans / pdf-Datei per E-Mail ein!