Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

FAKULTÄT
FÜR ERZIEHUNGSWISSENSCHAFT

Erziehungs- und Bildungswissenschaft (B.A.)

Studienbegleitendes Berufspraktikum | Bachelor

Stand: Januar 2026

Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

FAKULTÄT
FÜR ERZIEHUNGSWISSENSCHAFT

Prof. Dr. Stefan Köngeter

Beauftragter für das
außerschulische Praktikum

Mathias Gintzel

Referent für das Praktikum

Karola Cafantaris

Referentin für das Praktikum

ZaP

Zentrum für außerschulische Praxis
Alsterterrasse 1, Raum 044
Postadresse: Von-Melle-Park 8

Homepage:
https://www.ew.uni-hamburg.de/studium/praktika/zap.html

E-Mail: **zap@uni-hamburg.de**

Tel.: **(040) 23952 8981**

Telefonische Sprechstunde:
freitags 10:00 – 12:00 Uhr

Bitte reichen Sie alle Unterlagen als Scans / pdf-Datei per E-Mail ein!

Ziele des studienbegleitenden Berufspraktikums

Erwerb (erster) berufspraktischer Erfahrungen

+

Entwicklung von Kompetenz zur kritischen Überprüfung eigener Berufswünsche

+

Reflexion von Theorie und Praxis

Rahmenbedingungen – fachlich

- **Praktikumsstellen** aus den Bereichen:
  - Außerschulische Behindertenpädagogik
  - Erwachsenen- und Weiterbildung
  - Kinder- und Jugendhilfe
  - Soziale Arbeit
  - (selten) Wissenschaft/Forschung
- Das Praktikum sollte möglichst im Bereich des gewählten/ins Auge gefassten **Studienschwerpunktes** stattfinden.
- Ableistung des Praktikums in **max. 2** unterschiedlichen Einrichtungen möglich.

Rahmenbedingungen – fachlich

- **Anleitung**
  - Die praktische pädagogische **Anleitung** erfolgt durch eine Fachkraft.
  - D. h. eine Fachperson mit einer **einschlägigen pädagogischen Ausbildung** oder einer Ausbildung aus verwandten Bereichen (Psychologie, Soziologie, etc.).

Rahmenbedingungen – technisch

- Das Berufspraktikum (Pflicht) umfasst 346 Arbeitsstunden (in Vollzeit: knapp 9 Wochen).
- Das Berufspraktikum ist ein Teil des Moduls FüB-1 (vgl. FSB) und sollte (lt. Studienplan) bis zum Ende des 4. Semesters abgeschlossen sein.
  (Wer nicht auf dem Studienabschluss in Regelstudienzeit bestehen will: irgendwann)
- Das Berufspraktikum im Studium umfasst:
  - Praxisreflexionsseminar I
  - Praxis (346 Arbeitsstunden)
  - Praxisreflexionsseminar II
  - Praktikumsbericht (15.000-20.000 Zeichen = 7-12 Seiten)

insgesamt: **15,0 LP**

Ablauf 1 – vor der Praxiszeit:

1. **Suche einer Praktikumsstelle** in Deutschland oder im Ausland durch die Studierenden selbst (bei Bedarf individuelle Beratung durch das ZaP nutzen).
2. Besuch der vorbereitenden **Lehrveranstaltung Praxisreflexionsseminar I** (in STiNE anmelden)

WICHTIG:

Bitte **melden** Sie sich **erst zu der Lehrveranstaltung an**, **wenn** Sie sicher sind, auch in dem Semester resp. in der vorlesungsfreien Zeit nach dem Semester das **Praktikum absolvieren zu wollen / zu können**.

Die Wissensquellen über das Bachelor-Praktikum

- **Homepage des ZaP** zu Bachelor-Praktika:
  - https://www.ew.uni-hamburg.de/studium/praktika/zap/bachelorpraktikum.html
    - dort finden sich auch diese Präsentation sowie Informationen zu (fast) allen Praktikumsfragen
    - und ebenfalls finden sich dort alle erforderlichen Formulare:
      - grünes Formular (zwei Seiten)
      - Datei zu Praxisstellen aus vergangenen Jahren
- **Referent:innen für das Praktikum**

Ablauf 1 – vor der Praxiszeit:

1. **Suche einer Praktikumsstelle** durch die Studierenden selbst
   (bei Bedarf individuelle Beratung durch das ZaP nutzen).
2. Besuch der vorbereitenden **Lehrveranstaltung Praxisreflexionsseminar I**
   (in STiNE anmelden)
3. Wenn Sie eine Praxisstelle gefunden haben:
   Ausfüllen (!!!) des **grünen Formular – 1. Seite**
   (inkl. Unterschrift und Stempel der Praxisstelle) zur
   „Genehmigung der Praktikumsstelle“
   VOR Antritt des Praktikums beim ZAP genehmigen lassen!

   Bitte als Scan-Anhang per Mail beim ZaP einreichen

5. Über die Genehmigung entscheidet der Praktikumsbeauftragte

Ablauf 2 – während/nach der Praxiszeit:

1. **Besuch** der **nachbereitenden** resp. parallel stattfindenden Lehrveranstaltung **Praxisreflexionsseminar II** (die Anmeldung erfolgt in STiNE).
2. Die **erbrachten Stunden** auf dem grünen Formulars von der Praxisstelle **bescheinigen lassen** (durch Unterschrift und Stempel der Praxisstelle).
3. **Beide Seiten** des grünen Formulars als **Scan** / pdf-Datei per Mail **im ZaP einreichen**.
4. **Erstellung des Praktikumsberichts** (nach den Vorgaben der Lehrenden im Praxisreflexionsseminar II).
5. **Abgabe des Berichts** bei der Lehrperson des Praxisreflexionsseminars II **spätestens 1 Jahr** nach dem letzten Praxistag (Termine legen die Lehrenden fest)

Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

Grünes Formular

FAKULTÄT
FÜR ERZIEHUNGSWISSENSCHAFT

Genehmigung / Anrechnung der Praktikumsstelle

BACHELOR Erziehungs- und Bildungswissenschaft

○ **Berufspraktikum (346 h)**
(Pflichtpraktikum - bitte ankreuzen)

○ **Anrechnung** einer vorab geleisteten **Praxistätigkeit** (bitte ankreuzen)

○ **Verlängertes Praktikum**
(30 h ○ 60 h ○ 90 h ○ 120 h ○ 150 h○)
(Freier Wahlbereich - geplante Stundenzahl bitte ankreuzen)

○ bei Erhalt eines Platzes im FüB-Modul: **erweitertes Praktikum** (210 h)

Persönliche Angaben

Name: _____ Matr.-Nr: _____

E-Mail: _____

Studienschwerpunkt: **SKJ** ○ **EWB** ○ **BP** ○ (bitte ankreuzen)

Praktikumsstelle

Institution: _____

Leitung: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Praktikumstätigkeit

Zeitraum (real/geplant): von ____ bis _____ Stunden pro Tag: ____ Tage pro Woche: _____

Aufgabenbeschreibung: _____

_____

Fachbetreuung

Name: _____

Berufliche Qualifikation: _____

Betreuungsform:
(z.B. regelmäßige Reflexionsgespräche, Teilnahme an: Teamsitzungen, kollegialer Beratung, Supervision etc.) _____

_____

Datum: _____

.....
Praktikumsstelle: Unterschrift & Stempel

Genehmigt

Datum: .....

.....
Praktikumsbeauftragter Universität Hamburg

bitte wenden

Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

Grünes Formular

FAKULTÄT
FÜR ERZIEHUNGSWISSENSCHAFT

Bescheinigung über die abgeleistete Praxiszeit

BACHELOR Erziehungs- und Bildungswissenschaft

Hiermit wird bestätigt, dass Frau / Herr _____

im Zeitraum vom _____ bis _____

die Praxiszeit **vollständig** im Umfang von ○ 346 Stunden

zum Teil, im Umfang von ○ ____ Stunden

verlängert um ○ ____ Stunden (Freier Wahlbereich)

erweitert um ○ 210 Stunden (FüB)

in der umseitig angegebenen Einrichtung abgeleistet hat.

Datum: _____ _____
Praktikumsstelle: Unterschrift & Stempel

Bitte eine <u>Kopie</u> (beider Seiten) im ZaP einreichen, wenn das Formular <u>vollständig</u> ausgefüllt ist – das Original verbleibt bei den Studierenden!
(für evtl. erforderliche Nachfragen)

Anrechnung vorab geleisteter Praxis

- Einzelfallprüfung auf Gleichwertigkeit mit dem studienbegleitenden Berufspraktikum (pädagogisches Feld, Anleitung durch pädagogische Fachkraft und stete Reflexion mit ihr, nicht länger als 5 Jahre her).
- Formloser, aber schriftlicher Antrag und Tätigkeitsbescheinigung der Praxisstelle sowie beidseitig ausgefülltes **grünes Formular** an das ZaP (als Scan-Anhang per Mail).
- Eine inhaltliche Nähe zwischen Studium und der geleisteten Praxis muss aus den schriftlichen Unterlagen der Praxisstelle hervorgehen.
- Über eine Anrechnung entscheidet der Praktikumsbeauftragte.

Anrechnung vorab geleisteter Praxis

- **Was muss eingereicht werden?**
  - Formloser Antrag
  - Nachweise der Praxiseinrichtung (z.B. Arbeitszeugnis)
  - Beidseitig ausgefülltes **grünes Formular**

Anrechnung vorab geleisteter Praxis

- **Was ist ein ‚formloser Antrag'?**
  - **Brief-Form** (inkl. Absender, Matrikelnummer, Datum und mit eigenhändiger Unterschrift)
  - **Scan als pdf-Datei einreichen**
- **Mit dem Antrag sollte klar werden:**
  - Was wird beantragt – und für welchen Studiengang?
  - Sofern die Praxiszeit parallel zum Studiengang stattfand: Weshalb wird die Anrechnung der Praxiszeit (anstelle eines regulären Praktikums) beantragt?

Anrechnung vorab geleisteter Praxis

- **Was sind die erforderlichen ‚Nachweise der Praxisstelle'?**
  - Von der Praxisstelle ausgestellte und unterschriebene Dokumente (insb. Praktikums- bzw. Arbeitszeugnis oder mindestens Tätigkeitsbescheinigung), die Angaben über folgende Punkte enthalten:
    - Zeitraum der Praxiszeit (die angerechnet werden soll)
    - Geleisteter Stundenumfang
    - Konkret von Ihnen wahrgenommene Tätigkeiten in der Zeit
    - Art und Umfang der fachlichen Betreuung durch die Einrichtung während der Praxiszeit (möglichst von pädagogischem Personal)

Anrechnung vorab geleisteter Praxis

- **Abgesehen von der Vorgehensweise bei der Anrechnung gibt es keine unterschiede zum regulären Praktikum. Alles weitere ist gleich:**
  - **Teilnahme an den Praxisreflexionsseminaren**
  - **Praktikumsbericht**
  - **ZaP als Anlaufstelle.**

Erweiterungsmöglichkeiten: auf bis zu 706 Stunden

(346 + max. 150 Stunden)

Studienbegleitendes Berufspraktikum

curricular festgeschrieben

Studienbegleitendes Berufspraktikum

346 h Praktikum
+ Praxisreflexionsseminare I und II
+ Praktikumsbericht
(Modulteilprüfung)

ges. 15 LP

verlängerte Praxis
Freier Wahlbereich

wählbar

verlängerte Praxis (variabel)

bis zu **150 h**

30 h = 1 LP

max. 5 LP

Verlängerte Praxis für den Freien Wahlbereich

- **Voraussetzungen**
  - Nachweis von bis zu 150 Stunden über das genehmigte Pflichtpraktikum (346 Std.) hinaus auf dem **grünen Formular** (2. Seite) *oder* durch gesondertes **grünes Formular** (Genehmigung + Nachweis).
  - **Komplett** abgeschlossene Praxiszeit des Pflicht-Praktikums.
  - Ableistung auf einer bereits genehmigten Stelle oder einer zweiten Stelle, die aber vorher ebenfalls genehmigt wurde.
- **Einreichung für die Anrechnung** (erst **nach** dem Pflicht-Modulabschluss)

ERASMUS+ Praktikum

Im Rahmen des Erasmus-Praktikums können Studierende und Graduierte eine Förderung für ein Auslandspraktikum im Erasmus-Raum beantragen.

Fördermöglichkeiten und weitere Informationen über Erasmus+ finden sie unter:

https://www.uni-hamburg.de/internationales/studierende/outgoing/auslandspraktikum/auslandspraktikum-erasmus.html

Universität Hamburg
DER FORSCHUNG | DER LEHRE | DER BILDUNG

FAKULTÄT
FÜR ERZIEHUNGSWISSENSCHAFT

Prof. Dr. Stefan Köngeter

Beauftragter für das
außerschulische Praktikum

Mathias Gintzel

Referent für das Praktikum

Karola Cafantaris

Referentin für das Praktikum

ZaP

Zentrum für außerschulische Praxis
Alsterterrasse 1, Raum 044
Postadresse: Von-Melle-Park 8

Homepage:
https://www.ew.uni-hamburg.de/studium/praktika/zap.html

E-Mail: **zap@uni-hamburg.de**

Tel.: **(040) 42838 - 6769**

Telefonische Sprechstunde:
freitags 10:00 – 12:00 Uhr

Bitte reichen Sie alle Unterlagen als Scans / pdf-Datei per E-Mail ein!

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Zeit für Ihre Fragen